TRƯỜNG ĐẠI HỌC ĐỒNG THÁP TRUNG TÂM THỰC HÀNH – THÍ NGHIỆM



HƯỚNG DÃN SỬ DỤNG HỆ THỐNG DẠY HỌC TRỰC TUYẾN E-LEARNING DÀNH CHO SINH VIÊN

ĐỒNG THÁP – NĂM 2020



HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG HỆ THỐNG DẠY HỌC TRỰC TUYẾN E-LEARNING DÀNH CHO SINH VIÊN

(http://hoctructuyen.dthu.edu.vn/)

MỤC LỤC

1.	Đăng nhập	2
2.	Đăng xuất	2
3.	Đổi mật khẩu	3
4.	Thay đổi ngôn ngữ	3
5.	Sửa đổi thông tin cá nhân	4
6.	Tìm khóa học	5
7.	Ghi danh vào khóa học	5
8.	Rút tên ra khỏi khóa học	8
9.	Phòng học trực tuyến	3
10.	Điểm danh10	0
11.	Phòng chat trực tuyến1	1
12.	Diễn đàn1	1
13.	Nộp bài tập dạng tự luận12	2
14.	Thực hiện bài test trắc nghiệm Quiz14	4
15.	Đăng ký nhóm1	5



1. Đăng nhập

Để truy cập vào website Hệ thống dạy học trực tuyến (E-Learning), người dùng cần lưu ý:

- Nếu sử dụng laptop, máy tính bàn: cần sử dụng trình duyệt web Google Chrome;

- Nếu sử dụng smartphone, máy tính bảng có hệ điều hành android: cần sử dụng trình duyệt web Google Chrome phiên bản từ 55 trở lên;

- Nếu sử dụng smartphone, máy tính bảng có hệ điều hành iOS thì cần nâng cấp phiên bản iOS từ 12.5 trở lên.

Lưu ý: Người dùng cần sử dụng mạng internet có dây cấm trực tiếp vào máy tính để tham gia học trực tuyến. Hạn chế sử dụng wifi khi tham gia học trực tuyến.

Truy cập vào website http://hoctructuyen.dthu.edu.vn/

Bước 1: Nhập MSSV(tên đăng nhập) và mật khẩu



Bước 2: Click "Đăng nhập"

2. Đăng xuất

Bước 1: Click tên người dùng (Góc trên, bên phải)

Bước 2: Chọn "Thoát"





3. Đổi mật khẩu

Sinh viên có thể thay đổi mật khẩu bằng cách vào hồ sơ cá nhân (**Profile**), chọn **Tùy chọn**, chọn **Đổi mật khẩu**

SmartElearning Giới thiệu - Hỗ trợ	r cấp lại mật khẩu ♥ Vietnamese (vi) ♥	3 0 -	Nguyễn Văn A - ♀ Nhà của tôi ▲ Hồ sơ ■ Điểm ■ Tin nhắn
Trang chủ 🔌 Nhà của tôi 🗲 Tuỳ chọn			tuỳ chọn ⊡ Thoát
Tuỳ chọn			
Tài khoản Sửa hồ sơ cá nhân Đối mật khẩu Ngôn ngữ ựa thích		Các blog Tùy chọn Các blog ngoài Đãng kí blog ngoài	
Đổi mật khẩu			
Tên tài khoản	mssv_demo06		
	Mật khẩu phải có ít nhất 8 ký tự,	ít nhất 1 con số, ít nhất 1 ký tự viết thườ	ờng, ít nhất 1 ký tự viết hoa
Mật khẩu hiện hành			
Mật khẩu mới ()			
Mật khẩu mới (lại)			
	Lưu những thay đổi	Huỷ bỏ	
	Có các mục bắt buộc trong biểu	mẫu này được đánh dấu .	

4. Thay đổi ngôn ngữ

Sinh viên có thể thay đổi ngôn ngữ từ Tiếng Anh sáng Tiếng Việt bằng cách chọn chuyển đổi ngôn ngữ tại cửa sổ:

English (en) 🔻	
English (en)	Language
Français (fr)	3
Vietnamese (vi) 3
简体中文 (zh_cr	r) 🚺
 	THE PERSON A



5. Sửa đổi thông tin cá nhân

Sinh viên có thể cập nhật thông tin cá nhân bằng cách vào hồ sơ cá nhân (**Profile**), chọn **Tùy chọn**, chọn **Sửa hồ sơ cá nhân**

	4 8	Nguyễn Văn A -
SmartElearning Giới thiệu ד Hỗ trợ cấp lại mật khẩu ד Vietnamese (Vi) ד		
Trang chủ > Nhà của tôi > Hồ sơ	Đặt lại trang mặc định	De Thoát
Nguyễn Văn A Tin nhân		
Chi tiết người dùng	Nội dung khác	
<mark>Sửa hồ sơ cá nhân Địa chỉ thư điện tử demo6@student.dthu.edu.vn (Các thành viên khóa học có thể nhìn thấy)</mark>	Các mục blog Bài viết diễn đàn Các cuộc thảo luận trong diễn đàn	

Cập nhật thông tin chung: Sinh viên có thể cập nhật lại một số trường thông tin: tỉnh/thành phố, quốc gia, phần mô tả,....

Trang chủ > Nhà của tôi > Tuỳ chọn > Tài khoản > Sửa hồ sơ cá nhân				
Nguyễn Văn A				
👻 Thông tin chung				
Tên đệm và tên	Nguyễn Văn			
Но	A			
Địa chỉ thư điện tử	demo6@student.dthu.edu.vn			
Hiển thị thư điện tử 🕐	Chỉ cho phép thành viên cùng lớp thấy địa chỉ thư điện tử của tôi 🗸			
Hồ sơ MoodleNet 🕐				
Tỉnh/Thành phố	h/Thành phố Cao Lãnh			
Chọn quốc gia Việt Nam				
Múi giờ	Server timezone (Asia/Ho_Chi_Minh) 💙			
Phần mô tả 🕐	Doạn văn bản 🕶 🖪 I 📰 👌 🖉 🖉 🖾 🖻 🖿 🖻			



Ảnh người dùng: Sinh viên có thể tải file ảnh của cá nhân lên profile làm ảnh đại diện. Ảnh muốn tải lên cần được định dạng đuôi JPG hoặc PNG. Kích thước hình ảnh phải nhỏ hơn kích thước tối đa được phép tải lên.

Cách tải hình ảnh như sau: Tại mục Ảnh người dùng (User picture) ⇒ Ảnh mới (new picture) click vào add file chọn nút **chọn tệp** và chỉ ra đường dẫn trên máy tính cho hình ảnh bạn muốn đưa lên. Click nút Đăng tải tệp này (Upload this file). Sau cùng là nhấn Cập nhật hồ sơ (Update profile).

 Ånh người dùng 	
Hình ảnh hiện thời	Không
Ánh mới 💿	Kích cỡ tối đa đối với các tập tin mới: 50MB, đính kèm tối đa: 1
	Accepted file types: Image files used on the web .gif .jpe .jpeg .jpg .png .svg .svgz
Mô tả hình ảnh	

Ðính kèm	Browse
Lưu thành	
Tác giả	THCB74 Demo4
Chọn giấy phép	Bản quyền đã được bảo hộ 🛛 🗸
	Đăng tải tệp này





6. Tìm khóa học

Để tìm kiếm 1 khóa học đã được khởi tạo trên hệ thống, sinh viên có thể tìm theo mã khóa học hoặc tên của khóa học.

Cách tìm như sau: Gỏ mã khóa học/ tên khóa học vào cửa sổ tìm kiếm, click vào nút tìm hình kính lúp.

	
	Source State St
SmartElearning Giới thiệu 🕶 Hỗ trợ cấp lạ	ai mật khẩu ▼ English (en) ▼ <i>hk1-23-24-taphuansvnam2_0</i> 1
BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO Trường đại học đốn	C TẠO G THÁP Thầng 3 Tháng 9
7. Ghi danh vào khóa học	› Khoa Giáo dục thể chất - Giáo dục Quốc phòng và an ninh
Bước 1: Chọn Khoa/Trung tâm	> Khoa Văn hóa - Du lịch
	Khoa Kinh tế và Quản trị kinh doanh
	Khoa Kỹ thuật - Công nghệ
	Khoa Sư phạm Sử - Địa và Giáo dục chính trị
	Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học



Bước 2: Chọn khóa học



Bước 3: Ghi danh

* Trường hợp 1: Giáo viên đặt mật khẩu ghi danh cho khóa học, sinh viên phải nhập mật khẩu trước khi ghi danh.



* Trường hợp 2: Giáo viên không đặt mật khẩu ghi danh. Sinh viên chỉ cần click nút "Ghi danh".





* Trường hợp 3: Nhận được thông báo như hình

Bạn không thể tự ghi danh vào khóa học này.	
	Tiếp tục

Trường hợp này xảy ra khi giáo viên chưa bật chế độ tự ghi danh khóa học. Sinh viên báo với giáo viên của mình để bật chế độ tự ghi danh.

8. Rút tên ra khỏi khóa học

Bước 1: Vào khóa học

Bước 2: Ở khu vực quản trị chọn "Rút tên tôi khỏi khóa học..."



9. Phòng học trực tuyến

Để sinh viên tham gia vào đúng phòng học trực tuyến mà giáo viên xây dựng trong khóa học (học phần), sinh viên cần thực hiện các bước sau:

- Đăng nhập hệ thống học trực tuyến;

- Tìm đúng khóa học (học phần) để tham gia học tập: click vào đúng khóa học trên cửa sổ My course (Các khóa học của tôi);

- Tìm đến hoạt động phòng/lớp học trực tuyến, rồi click vào dự học.

Có 2 loại phòng học trực tuyến:

✓ Loại 1: Giáo viên sử dụng công cụ tạo phòng họp trực tuyến Google Meeting

Khi đó sinh viên vào khóa học sẽ thấy hoạt động phòng học trực tuyến, sinh viên click vào hoạt động này để tham dự học tập.





🗸 Loại 2: Giáo viên sử dụng công cụ tạo phòng họp trực tuyến BigBlueButton

Khi đó sinh viên vào khóa học sẽ thấy hoạt động phòng học trực tuyến, sinh viên click vào hoạt động này để tham dự học tập.

Kính mời học viên click vào đây dự học (BigBlue BigBlue Big	utton) 1 Join session 2
Tùy chọn 1 trong 2 loại Microphone hoặc Chỉ nghe.	Bạn muốn tham gia âm thanh như thế nào? 3 Microphone Microphone Chi nghe



Giao diện phòng học trực tuyến BigBlueButton

\leftrightarrow \rightarrow C \cong conference.dthu	edu.vn/html5client/join?sessionToken=aqc	tajrbex7g5jh	Ŷ	🖻 🖈 👎 📴 Օ	5 🖈 🛛 🍘 E
CHAT C chat GHI CHÚ Shared Notes	Chàt : Chào mừng quý thấy cô và các bạn đến với hệ thống dạy học trực tuyến của Trưởng Đại học Đống Tháp.	〈오 Kính mởi h & Vô Thị Bích Ngoan	ιος viên click vào đây dự học (BigBlu	e Button)	:
NGƯỜI DÙNG (1)	This server is running BigBlueButton.	There	is no currently active nr	esentation	
	Gửi tin nhắn đến Chat	+			ی ک

10. Điểm danh

Sinh viên thực hiện điểm danh buổi học như sau:

- Tìm hoạt động điểm danh

💡 Điểm danh buổi học

- Chọn mục



, click vào.

Sinh viên cần lưu ý thời gian điểm danh để thực hiện cho đúng.

Opens: Wednesday, 30 August 2023, 8:30 AM Closes: Wednesday, 30 August 2023, 11:00 AM



11. Phòng chat trực tuyến

Khi giáo viên có tạo Phòng chat trực tuyến trong khóa học, sinh viên sẽ thấy icon 🤤 . Ví dụ: Giáo viên tạo Phòng chat trực tuyến với chủ đề về các hàm trong Excel 2010



Bước 1: Click vào mục có icon

Bước 2: Sinh viên click vào dòng "Nhấn vào đây để tham gia"

🤤 Chủ đề về các hàm trong Excel 2010 -

Chủ đề về các hàn	n trong Excel 2010	Return to: DIĒN ĐÀN- THÔNG +)
Nhấn vào đây để tham gia		
Sử dụng giao diện dễ truy cập hơn		
Xem các phiên họp trước		
Thành viên đang có mặt		
👩 Võ Thị Bích Ngoan		
🗥 Im re: 4 phút 46 giây		
Lê Tấn Lộc		
🐨 Im re: 4 phút 2 giây		
Jiễn đàn thảo luận về các vấn	Chuyển tới 🔻	Ðiếm danh ngày 08/10/2019
đề liên quan trong khóa học		(hidden) 🕨
	Return to: DIÊN ĐÀN- THÔNG Đ	

12. Diễn đàn

Trong khóa học, giáo viên có thể tạo trang diễn đàn để giáo viên và sinh viên có thể trao đổi các nội dung liên quan đến khóa học, cũng như có thể tải tập tin lên diễn đàn. Để tham gia vào diễn đàn, học sinh thực hiện như sau:



Bước 1: Truy cập vào "Diễn đàn thảo luận về các vấn đề liên quan trong khóa học"

Bước 2: Chọn tên chủ đề/nội dung

Bước 3: Xem nội dung và phản hồi





- Nhập nội dung phản hồi
- Tải lên tập tin:



Bước 5: Click nút "Gửi bài viết lên diễn đàn"

13. Nộp bài tập dạng tự luận

Sinh viên nộp bài tập/ bài thu hoach cho giáo viên thì click vào biểu tượng Assignment





Tại đây sinh viên thực hiện các bước sau:

- Bước 1: click vào hoạt động nộp bài
- Bước 2: click vào nút



- Bước 3: Click vào nút Thêm

Nộp tập tin	Mark as done
	Kích cỡ tối đa đối với các tập tin mới: 50MB, đính kèm tối đa: 20
	🕨 🚞 Tập tin
	Thêm các tập tin bằng cách kéo thả.
	1

- Bước 4: Chọn File nộp

n Recent files	
🖎 Upload a file 📘	
Tập tin riêng tư	
i Wikimedia	Dính kèm Choose File No file chosen Lưu thành
	Tác giả
	Nguyễn Văn A
	Chọn giấy phép
	?
	Bản quyền đã được bảo hộ 🗸 🗸
	3 Đăng tải tệp này



 Bước 5: Để hoàn tất hoạt động nộp bài, sinh viên click vào nút "Lưu những thay đổi" (Save changes)



- Sau đó sinh viên sẽ thấy giao diện bài kiểm tra và thực hiện.

Bảng câu hỏi		• Thời gian còn lại 0:03:36
1 2 3 4 5	Câu Hỏi 1 Chưa trả lời Đạt điểm 3,00 VP Đặt cờ 🌸 Sửa câu hỏi	
Làm xong	Công cụ hỗ trợ tạo lớp trực tuyến trên hệ thống E-Learning là BigBlueButtonBN đúng không?	
Bắt đầu một bản xem trước mới	Hãy chọn một:	
	O Sai	
😂 Khu vực quản trị		
🜩 🌩 🔻	Câu Hỏi 2 Chưa trả lời Đạt điểm 2,00 🥐 Đặt cờ 🎄 Sửa câu hỏi	
 Chỉnh sửa các cài đặt Group overrides User overrides 	Địa chỉ truy cập website học trực tuyến của trước đại học Đồng Tháp là gì?	
🔅 Chỉnh sửa bài trắc nghiệm	Select one:	
Q Xem trước	O a. mail.dthu.edu.vn	
 Các kết quả Các vai trò được bổ nhiệm cục 	O b. hoctructuyen.dthu.edu.vn	
bộ	O c. dthu.edu.vn	
 Cac quyền Kiểm tra quyền 	O d. portal.dthu.edu.vn	

 Sinh viên click vào nút " trang tiếp" để chuyển trang; click nút " Trang trước" để quay về trang trước đó.

Tài liệu được biên soạn bởi Trung tâm Thực hành – Thí nghiệm



 Để nộp bài, sinh viên click nút " Làm xong", click nút " Nộp bài và kết thúc" lúc đó sinh sinh viên sẽ biết điểm.

	Bắt đầu vào lúc	Tuesday, 29 August 2023, 5:26 PM
Bang cau hoi	Trạng thái	Đã xong
	Kết thúc lúc	Tuesday, 29 August 2023, 5:26 PM
	Thời gian thực hiện	40 giây
	Điểm	10,00 rên 10,00 (100 %)
Hiển thị từng trang một	Phản hồi	CLICK TO EXIT SAFE EXAM BROWSER
Hoàn thành việc xem lại		

15. Đăng ký nhóm

Nếu giáo viên chia lớp thành nhiều nhóm, và cho các bạn tự đăng ký nhóm thì khi vào



Ví dụ:

👥 Đăng ký nhóm

Bước 1: Click vào icon 👥 để vào đăng ký nhóm

Bước 2: Tìm đúng nhóm của mình để lick "Đăng ký"

Nhóm tách l	biệt Tất	cả thành viên 🔻			
		- sin đăna luî akéna để sièna v		View 3	0 respon
ac em sinn	i vien than	т gia dang ку nnom de glang v	ien giao bai tạp và 1 số	o nniệm vụ theo nhôm.	
			Members	Group members	
Choice	Nhóm	Show descriptions	/	Show Group Members	
			Capacity		
	Nhóm 1		15 / 15		
	(Full)				
	Nhóm 2		15 / 16		